

OBJECTIF

Permettre un lettrage simple sans écrans supplémentaires.

INTRODUCTION

DANS L'HISTORIQUE D'UNE FICHE

Souvent lorsqu'on est sur l'historique d'une fiche on peut facilement voir quelle ligne peut être lettrée avec une ou plusieurs autres. Cependant quand on doit aller dans la saisie lettrage, il faut répéter une recherche avant de pouvoir réaliser ce lettrage. Allegro Windows a donc introduit le lettrage simple à partir de l'historique.

FICHE HISTORIQUE

Le lettrage simple ne nécessite aucun paramétrage, la seule condition étant que les montants à lettrier doivent être égaux. Donc pas question de lettrier partiellement, avec des écarts de paiement ou des différences de change.

Sélectionnez plusieurs lignes de débit et crédit avec le « Ctrl » ou la « Maj » et le clic de souris



Journal	Nr doc	Péri	Date doc	Débit	Crédit	A lettré	S.	Commentaire	Echéance	Montant De..
FIN1	1 SEP		10/09/2018		363.00	-363.00			10/09/2018	-363.0
V1	3 SEP		10/09/2018	150.00		150.00			10/09/2018	150.0
V1	2 SEP		10/09/2018	242.00		242.00			10/09/2018	242.0
V1	1 SEP		10/09/2018	121.00		121.00			10/09/2018	121.0
				Total : 513.00	Total : 363.00	Total : 150.00				

Dès que le montant Débit sélectionné est égal au montant Crédit sélectionné le bouton « lettré » devient accessible et vous pourrez lettré toutes les lignes en un seul click.

